

**เอกสารที่ต้องใช้สำหรับการขออนุมัติทำวิจัย  
ในศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน**

ลำดับ	แบบเอกสารที่	ชื่อเอกสาร	หมายเหตุ
1	AF 01-09	บันทึกข้อความขอส่งโครงการวิจัยเพื่อขออนุญาตการทำวิจัย (ออกเลขที่หนังสือจากหน่วยงานที่สังกัด)	แนบไว้เฉพาะกับส่วน ต้นฉบับ
2	AF 02-09	แบบเสนอเพื่อขอรับการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์	
3	AF 05-09	แบบฟอร์มประวัติผู้วิจัย	หากมีผู้ร่วมวิจัยกรุณาแนบ เอกสารนี้ของทุกคน
4	AF 06-09	แบบฟอร์มเปิดเผยการมีผลประโยชน์ทับซ้อนและทุนวิจัย	หากมีผู้ร่วมวิจัยกรุณาแนบ เอกสารนี้ของทุกคน
5		หลักฐานการอบรม GCP หรือจริยธรรมการวิจัย <i>(ใบประกาศนียบัตรต้องมีอายุการรับรองไม่เกิน 2 ปีและมีอายุการรับรองที่ ครอบคลุมตลอดระยะเวลาในการศึกษาวิจัย)</i>	หากมีผู้ร่วมวิจัยกรุณาแนบ เอกสารนี้ของทุกคน
6		เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant Information Sheet)	
7		หนังสือแสดงความยินยอมเข้าร่วมในโครงการวิจัย (Informed Consent form)	
8		เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เช่น แบบเก็บข้อมูล (Case Report Form) เครื่องมือสัมภาษณ์	


**จำนวนเอกสารที่ต้องส่ง**

ประเภทการพิจารณา	จำนวนเอกสาร
Full Board review	ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 3 ชุด และอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์
Expedited review	ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 2 ชุด และอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์
Exemption review	ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 1 ชุด และอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์


**หมายเหตุ**

- ผู้วิจัยควรส่งไฟล์เอกสาร ให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องก่อนสำเนา (กรุณาส่งทางอีเมล panya.edu.research@gmail.com)
- กรุณาใส่ Page Number และ Version & date ที่หัวหรือท้ายกระดาษทุกหน้าของทุกเอกสาร
- เอกสารที่นำส่งสามารถปรี้นแบบ หน้า-หลัง ได้
- กรุณาตรวจสอบการเซ็นชื่อในจุดต่างๆของเอกสารให้ครบถ้วนก่อนนำส่ง
- ขออนุญาตรับเฉพาะเอกสารที่ครบและถูกต้องตามจำนวนที่ระบุ เพื่อการพิจารณาตามระบบ

## กำหนดการรับเอกสารโครงการวิจัย

 รับเอกสารทุกวันทำการ และตัดรอบทุกวันพุธสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน

## กำหนดการประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์


 ประชุมคณะกรรมการฯ ทุกวันพุธสัปดาห์ที่ 4 ของเดือน


ในกรณีที่โครงการวิจัยเข้าเกณฑ์การพิจารณาแบบเต็มรูปแบบ (Full Board Review) หากผู้วิจัยส่งเอกสารภายในวันที่ปิดรับเอกสารประจำเดือน (พุธที่ 2 ของเดือน) จะเข้ารอบการพิจารณาในเดือนเดียวกัน หากส่งไม่ทันภายในวันที่กำหนด จะเข้ารอบการพิจารณาในเดือนถัดไป

ในกรณีที่โครงการวิจัยเข้าเกณฑ์การพิจารณาแบบเร่งด่วน (Expedited Review) และแบบยกเว้นการพิจารณา (Exemption Review) สามารถพิจารณาได้ทันที โดยไม่ต้องรอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ

## ช่องทางการติดต่อ

หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่สำนักงานฯ ในวันและเวลาทำการ (08.00-16.00 น.) ตามช่องทาง ดังนี้

 ชั้น 4 อาคารเรียนและปฏิบัติการ ฝั่งเอ

 02-502-2345 ต่อ 3436

 [panya.edu.research@gmail.com](mailto:panya.edu.research@gmail.com)

 Line Official EC @013fvhai