**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** ..................................................................................................................................................................

**ที่** ...............................………………………………….**วันที่** ……………………………….………………………………………………...

**เรื่อง** ขอสำเนาเอกสาร

**เรียน**  ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ด้วยข้าพเจ้า.................................................................................... ตำแหน่ง................................................. ฝ่าย............................................... ต้องการขอเอกสาร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ...(ชื่อเอกสาร)......................................................................................... จำนวน ...................... ฉบับ
2. ...(ชื่อเอกสาร)......................................................................................... จำนวน ...................... ฉบับ
3. ...(ชื่อเอกสาร)......................................................................................... จำนวน ...................... ฉบับ

เพื่อ..............................................................................................................................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

...................................................

(...................................................)

⬜ อนุมัติ

⬜ ไม่อนุมัติ เพราะ..........................................................................................................................................

...................................................

(...................................................)

ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

ศูนย์การแพทย์ปัญญานันทภิกขุ ชลประทาน

วันที่......../........../............

ได้รับเอกสารครบถ้วนแล้ว

ลงนามผู้รับเอกสาร ......................................................

(....................................................)

วันที่......../........../................